

200-28-8

CIRCULAR No 03

DE: OFICINA DE SUBGERENCIA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PARA: LÍDERES DE ÁREA Y MIEMBROS DE COMITÉS INSTITUCIONALES
ASUNTO: CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES
FECHA: 17 DE ENERO DE 2023

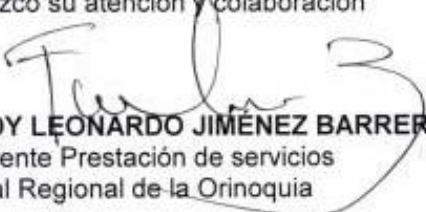
Cordial saludo

En atención a las consideraciones dispuestas en la resolución 385 de 2016, en su "Artículo 4: Comités de Subgerencia de Prestación de Servicios" y con el fin de dar optimizar el desarrollo de los comités institucionales, me permito solicitar que sean tenidos en cuenta los siguientes aspectos:

1. De acuerdo con el Artículo 9. De la mentada resolución en donde se designan las **FUNCIONES DEL SECRETARIO**, las siguientes actividades deberán ser desempeñadas antes, durante y después de realizar cada comité

- Invitar a participar en el comité a las personas que se requieran para el análisis de casos específicos.
- Verificar la asistencia de los miembros de los comités
- Levantar acta de cada reunión
- Llevar archivo documental de la información y las actas en una carpeta con el nombre del comité.
- Realizar seguimiento del cumplimiento de los compromisos de cada reunión
- Analizar y reportar los indicadores del comité
- Capacitar a los miembros del comité
- Las demás que por naturaleza le correspondan al comité.
- Así las cosas, a partir de la fecha cada secretario de comité estará a cargo de garantizar el cumplimiento de las actividades anteriormente descritas y de esta manera optimizar el proceso de programación, convocatoria, asistencia y registro de evidencias de realización y compromisos pactados en los comités institucionales realizados.

Agradezco su atención y colaboración


FREDDY LEONARDO JIMÉNEZ BARRERA
Subgerente Prestación de servicios
Hospital Regional de la Orinoquia

ANEXOS: () Folios **106**
Aprobó: (Katherine Villanizar Gómez)
Profesional Especializado OPS
Proyectó: (Martha Díaz)
Auxiliar Administrativo
GESTIÓN DOCUMENTAL
Original: Oficina subgerencia de prestación de servicios
Serie y Subserie: 200-28-8 comunicaciones oficiales



FORMATO PROGRAMACIÓN COMITÉS INSTITUCIONALES

CÓDIGO	DE-F-005
FECHA	01/02/2017
VERSIÓN	2.0
PAGINA	1 de 1

AÑO:	2023	ÁREA RESPONSABLE:	Subgerencia de Prestación de Servicios
------	------	-------------------	--

NOMBRE DEL COMITÉ	PERIODICIDAD	MES											
		ENE	FEB	MARZ	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC
Ética y Atención al Usuario	Mensual	26	23	27	27	29	28	27	28	21	26	23	12
Tecnico Científico	Mensual	26	23	27	27	29	28	27	28	21	26	23	12
Seguridad del Paciente	Mensual	26	23	27	27	29	28	27	28	21	26	23	12
Infección Intrahospitalaria	Mensual	26	23	27	27	29	28	27	28	21	26	23	12
Vigilancia Epidemiológica	Mensual	26	23	27	27	29	28	27	28	21	26	23	12
Farmacía y Terapéutica	Mensual	26	23	27	27	29	28	27	28	21	26	23	12
Transfusiones Sanguíneas	Mensual	26	23	27	27	29	28	27	28	21	26	23	12
Historias Clínicas	Mensual	26	23	27	27	29	28	27	28	21	26	23	12
Docencia Servicio	Mensual	26	23	27	27	29	28	27	28	21	26	23	12
IAMI	Mensual	26	23	27	27	29	28	27	28	21	26	23	12
Biotica e Investigación	Bimensual	27		28		30		28		22		24	
Estadísticas Vitales	Bimensual	27		28		30		28		22		24	
Reactivovigilancia	Bimensual	27		28		30		28		22		24	
Emergencias y Desastres	Bimensual	27		28		30		28		22		24	
Atención integral para víctimas de v	Bimensual	27		28		30		28		22		24	

FUNCIONARIO RESPONSABLE:	FREDDY LEONARDO JIMENEZ BARRERA
CARGO:	Subgerencia de Prestación de Servicios
FIRMA:	

